



Econome Diocésain de La Réunion

Doté d'une compétence canonique propre, l'économe diocésain administre les biens et les ressources de l'Église diocésaine et veille à la cohérence entre choix pastoraux et moyens économiques.

Il reçoit une lettre de mission de son évêque.

Type d'offre : CDI à temps plein (mission canonique de 5 ans, renouvelable une fois).

Lieu de travail : A l'évêché (36 Rue de Paris, 97400 Saint-Denis).

Expérience : Au moins 10 ans d'expérience en entreprise sur des postes de RAF ou DAF avec gestion d'équipe.

Formation : Ecole supérieur – Bac +5

Rémunération : 65 à 75 K€ bruts

Description du poste : Le nouvel économe interviendra pour le diocèse de La Réunion (Océan-Indien), avec ses 72 paroisses, 140 prêtres et 150 salariés. En collaboration avec son équipe de 5 personnes, mais aussi avec le Conseil d'Administration de l'Association Diocésaine et sous la responsabilité hiérarchique directe de l'Évêque, il garantit la bonne gestion des cinq grandes fonctions :

- **Développement des ressources** (supervision des campagnes de collecte de fonds, développement de la prospection au niveau des legs, etc.) et participation à la conduite de différents projets en collaboration avec le Conseil épiscopal, autres conseils et les acteurs locaux (les paroisses notamment).
- **Administration, comptabilité, finances, fiscalité, assurances** ; il assure la gestion des affaires économiques en lien avec le Commissaire aux Comptes. Il élabore le budget, veille à la conformité des comptes, la consolidation des comptes, la gestion financière, suivi de la trésorerie et des placements, analyse financière, suivi fiscal et reporting régulier.
- **Gestion des ressources humaines**, dans un environnement souvent complexe (composé de salariés et de bénévoles), proposition et mise en œuvre de la politique de GRH, supervision de l'administration du personnel, suivi de la politique de recrutement et formation, animation des relations sociales, appel de bénévoles.
- **Gestion de l'immobilier**, en s'appuyant sur un collaborateur dédié et du notaire de l'association diocèse, il s'assure du financement (recherche de subventions, emprunt...), du suivi des travaux, veille à la rentabilité, et l'affectation des biens immobiliers.
- **Gestion de la dimension juridique** tant sur le plan des ressources humaines, du droit immobilier, civil (problématique de la loi 1905 et de l'affectation des bâtiments notamment), et européen (RGPD). Tenue des AG et CA, dons, legs, suivi des contrats, transverse de tout ce qui précède, en lien avec le droit canonique.

L'économiste diocésain met ses compétences et son action au service des finalités pastorales du diocèse.

Il a le souci de la lisibilité et de la crédibilité de l'Église locale à travers la gestion de ses affaires temporelles, ainsi que de la pérennité financière du diocèse.

Il intègre sa mission dans l'environnement juridique du droit public, du droit de l'Église et des droits particuliers.

Il a le souci de prévoir les moyens de rendre compte aux chrétiens du diocèse de la gestion des affaires économiques, et de penser l'information et la formation dans ces domaines.

Il est en contact permanent avec les 72 curés, les équipes pastorales, les comptables et trésoriers de paroisses, les conseils paroissiaux pour leurs affaires économiques, auxquels il apporte conseil, expertise et formation.

Il met en place des procédures, garantes des bonnes pratiques du diocèse.

Il porte le souci de la vie matérielle des prêtres.

Il est responsable de la qualité de la gestion des 150 personnels travaillant au service du diocèse (laïcs salariés et bénévoles). Il lui incombe de mettre en place la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (embauches, évolutions, fins de missions, formation continue ...).

Il assume les responsabilités d'employeur, par délégation du Conseil d'Administration de l'Association Diocésaine.

Il vit sa responsabilité en lien étroit avec son implication dans la vie de l'Église locale. En effet, la fonction d'économiste diocésain est éminemment pastorale et ne peut être bien vécue que comme telle.

Toute candidature est à envoyer par mail (CV + LM) au cabinet en charge du recrutement, sur délégation de l'évêque.



Monsieur Renaud de Rambures

0693 82 42 11

renaudderambures@bourbon-conseil-rh.com